**Nachweis der geleisteten Arbeitsstunden für das Schuljahr:_____**

Montessori Vereinigung
Nürnberger Land e.V.

---

Name der Mutter Name des Vaters

---

---

---

Name des Schülers/der Schülerin Telefon E-Mail

---

Lerngruppe

| Datum | Art der Tätigkeit | Uhrzeit | Stunden |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Für ein Kind sind mindestens 30 Stunden pro Jahr zu leisten. Geschwisterkinder sind frei.**

In Härtefällen kann nach vorheriger schriftlicher Antragstellung beim Elternbeirat eine Reduzierung der Arbeitsstunden vereinbart werden. Der Antrag muss jedes Schuljahr neu gestellt werden.

Fehlende Stunden können finanziell ausgeglichen werden: 1 Std. = Euro 20,00

Es sind nur Arbeitsstunden anrechenbar, die im Zeitraum vom 01.08. bis einschließlich 31.07. des jeweiligen Schuljahres erbracht wurden.

**Bitte geben Sie Ihren Stunden-Nachweis bis spätestens zwei Wochen vor dem 31.07. bei den Elternsprechern Ihrer LG ab.**

*Nicht abgegebener Stunden-Nachweis bzw. fehlende Stunden werden Ihnen in Rechnung gestellt.*
Ein Gremium aus dem Elternbeirat überprüft die Nachweise. Ein Bericht der Auswertung geht an ein zuständiges Vorstandsmitglied.
**Bei Fragen wenden Sie sich an den Elternsprecher Ihrer Lerngruppe!**

Ich versichere nach bestem Wissen und Gewissen die Richtigkeit meiner Angaben.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift

**Bitte beachten: Kopie des Stundennachweises für Ihre Unterlagen nicht vergessen!**